

## 资产证明申请表

投资者名称			
基金账号			
证件类型		证件号码	
联系电话		邮编	
联系地址			
机构经办人		机构经办人电话	

申请原因：

本人/机构因\_\_\_\_\_，

需凯石基金管理有限公司出具本人/机构持有贵公司所有产品的资产证明，请予以办理。

个人投资者签章：

机构公章：

日期：

### 资产证明办理须知

#### 一、资产证明办理条件

持有凯石基金产品的客户，如因出国、移民等事由需要出具资产证明的，且申请当天基金账户仍有份额余额的，可向我司申请出具资产证明。

#### 二、所需资料

- 1) 资产证明申请表；
- 2) 基金份额持有人有效身份证件；
- 3) 机构需提供营业执照（副本）复印件并加盖公章；
- 4) 机构需提供经办人身份证复印件并加盖公章。

#### 三、申请提交方式

- 1) 传真：021-80365196；
- 2) 电子邮件：callcenter@vstonefund.com；
- 3) 邮寄：上海市黄浦区延安东路1号凯石大厦2楼凯石基金客服中心收。

请在传真或发送电子邮件后保留原始文件，并及时拨打凯石基金客服热线 021-60431122 告知客服人员。

#### 四、注意事项

- 1) 《资产证明申请表》中的申请人姓名、证件类型、证件号码必须与基金份额持有人提供的有效身份证件一致；
- 2) 《资产证明申请表》通过传真、电子邮件、邮寄方式提交时需申请人签名（或盖章），无签名（或盖章）的申请书无效。
- 3) 资产证明仅能对申请日资产余额予以证明，不能对历史日期的资产余额给予证明。